ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 1			

2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.1479-2025
Nombre completo del contratista: JUAN SEBASTIAN VILLA LUNA
Documento de identificación: 1.130.672.206
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP - 26005288.

3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/may/2025	Fecha terminación 31/jul/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($11.385.000)
Adición: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$11.385.000	$3.795.000	$0	$7.590.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 33195924 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 52525388 Operador: ASOPAGOS Fecha de Pago: 08/05/2025 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de abril, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1479-2025

1. Acompañar la gestión técnica y operativa para el cumplimiento de los lineamientos y metodologías en las jornadas y eventos, liderando acciones para la formación deportiva y demás actividades del proyecto, mediante la elaboración e implementación de planes de intervención alineados con las estrategias del proyecto.

- El contratista brindó apoyo en la PROGRAMACIÓN DE ENTRENOS DEPORTES DE ARTE Y PRECISIÓN, acompañando la gestión técnica y operativa para el cumplimiento de los lineamientos y metodologías establecidos en las jornadas y eventos del proyecto. Lideré acciones orientadas a la formación deportiva, elaborando e implementando planes de intervención alineados con las estrategias del proyecto, con el fin de garantizar el desarrollo adecuado de las actividades programadas y el fortalecimiento de las habilidades en los deportes de arte y precisión.

2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

- El contratista brindó apoyo en la visita al entreno de fútbol sala masculino realizado en la cancha del barrio 20 de Julio, ubicada en la comuna 11, gestionando el seguimiento y control de las actividades desarrolladas en campo, en concordancia con las líneas estratégicas del proyecto. Como parte de esta labor, realicé el respectivo desplazamiento al escenario deportivo, donde supervisó el desarrollo de la sesión de entrenamiento, verificando el cumplimiento de la planificación técnica, la participación de los beneficiarios y la adecuada implementación de las metodologías establecidas. Esta acción contribuyó a la evaluación continua del proceso formativo y al fortalecimiento de las acciones operativas del programa.

3.Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista brindó apoyo en actividades operativas y asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, mediante el desarrollo de tareas administrativas y de seguimiento técnico desde mi puesto de trabajo. Como parte de esta labor, realicé la sistematización de información, revisión de documentos y apoyo logístico relacionado con la ejecución del programa, contribuyendo así al fortalecimiento de los procesos internos y al cumplimiento de los objetivos misionales de la entidad.

4.Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-El contratista no desarrollé esta actividad durante este periodo.

5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

-El contratista no desarrollé esta actividad durante este periodo.

6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- El contratista brindó apoyo en la elaboración y revisión del listado de inscripción a Juegos Departamentales como parte de las funciones desarrolladas en el marco del objeto contractual, en articulación con la Secretaría del Deporte y la Recreación. Esta labor contempló la verificación y consolidación de los datos de los beneficiarios, asegurando el cumplimiento de los requisitos y lineamientos establecidos para la participación en el evento. Con ello, se aportó al fortalecimiento de los procesos administrativos y técnicos necesarios para la ejecución eficiente del programa institucional.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1K9LvGjRamZ1uhAg2BsG7zkHOA4LRJb2Q?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA _____  Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,28/may/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.